

VEDTEKTER FOR SJØHAUG NATURISTSENTER SA

Vedtatt på årsmøte 27. april 2025.

§ 1 Sammenslutningsform, foretaksnavn og heftelse

Sammenslutningen er et samvirkeforetak og dets foretaksnavn er Sjøhaug naturistsenter SA. Medlemmene hefter ikke overfor kreditorene for foretakets forpliktelser.

§ 2 Forretningssted

Forretningskontoret er i Moss kommune.

§ 3 Virksomhet

3.1 Foretaket skal drive foretakets eiendom Sjøhaug, gnr. 1, bnr. 2951, Sjøhaugveien 61, Jeløy, 1514 Moss, på forsvarlig måte til beste for utøvelse av naturisme for sine medlemmer og for andre medlemmer av naturistforeninger tilknyttet International Naturist Federation (INF). Naturisme er definert i statuttene for INF.

3.2 Foretaket skal tilby medlemmer og andre organiserte naturister et naturistområde med overnattingsmuligheter i campingvogner, telt, hytter, båtplasser og rom, samt sanitærinnetninger og andre fasiliteter.

3.3 Foretaket skal fremme selvrespekt og respekt for andre uavhengig av alder, kjønnsidentitet, utseende, etnisitet, legning, eller funksjonsnivå

3.4 Virksomheten har ikke erverv som formål. Avkastning blir stående i virksomheten til utvikling og ivaretagelse av denne.

§ 4 Medlemskap

4.1 Som medlemmer i samvirkeforetaket kan kun opptas fysiske personer som er medlemmer av foreninger tilsluttet Norsk Naturistforbund (NNF), samt foreninger tilsluttet NNF. Styret kan også oppta andre organiserte naturister tilsluttet INF som medlemmer. Øvrige ikke-fysiske personer som foretak, uansett type, skal ikke kunne stå som medlem og derav heller ikke leietager, og skal heller ikke finansiere innmeldingsavgift eller leie.

§ 4.2 Utmelding

Ved utmelding av Sjøhaug kan tidligere andeler kreves tilbakebetalt med tre måneders varsel.

§ 4.3 Overføring av medlemskap

Medlemskap kan ikke overdras eller stilles som sikkerhet for lån uten samtykke av styret.

§ 4.4 Medlemskontingent.

Det betales en avgift ved innmelding, og det betales en årlig kontingent fra det påfølgende året. Medlemskontingenten er inkludert i årskortet. Styret kan regulere kontingenten i tråd med endringen i

konsumprisindeksen fra SSB per desember det foregående året. Større endringer må vedtas av årsmøtet.

§ 5 Faste plasser, rom og fremleie

5.1 Plasser og rom tildeles etter ansiennitet. Ansiennitet gjelder fra innmeldingsdato. Opparbeidet medlemsansiennitet kan ikke arves. Opplysning om ledige plasser og rom sendes ut til alle medlemmer på e-post. I tillegg legges det ut på Sjøhaugs nettsted. Frist for søknad skal være minst 2 uker.

Dersom medlemskontingent ikke betales fryses ansienniteten i inntil tre år, og blir deretter slettet.

5.2 Medlemmer som har fått innvilget fast plass/rom må betale et plassinnskudd. Plassinnskuddets størrelse bestemmes av årsmøtet, og skal betales inn over maksimalt fem år med et årlig gebyr fastsatt av styret. Ved oppsigelse av plassen blir plassinnskuddet tilbakeført til hovedleier.

5.3 Hver plass/rom har en hovedleier, som skal ha fått tildelt denne etter ansiennitet. Hovedleier er økonomisk ansvarlig. Som medleier kan registreres inntil tre medlemmer av Sjøhaug som står i en etablert familiær eller sosial relasjon til hovedleier. Ved dødsfall, alvorlig sykdom eller samlivsbrudd kan plassen overtas av medleier dersom denne har vært registrert som dette i minst fem år, og hovedleier har benyttet plassen i denne perioden.

5.4 Styret kan i spesielle tilfeller gi tillatelse til maksimum to års fremleie til medlemmer. Utleie av vogn/rom ut over dette er ikke tillatt. Utlån av vogn/rom for kortere perioder til andre naturister, når leietaker ikke er til stede, skal meldes til styret når dette overstiger 2 dager, og søkes om til styret når dette overstiger 7 dager.

5.5 Sjøhaug naturistsenter SA er ikke ansvarlig eller erstatningspliktig for de tap som man måtte påberope seg for manglende tilgang til bruk av senteret, uansett årsak.

5.6 Plassleien kan søkes om å betales i 3 avdrag. Hele plassleien må være betalt innen utgangen av juni.

Manglende betaling av plass-/romleie eller andre fordringer fra Sjøhaug Naturistsenter SA innen betalingsfristen vil føre til at man ikke kan benytte leieobjektet før betaling er registrert. Hvis fordringen ikke er betalt innen fristen vil en inkassosak påbegynnes etter inkassolovens §9. Hvis fordringen ikke er innbetalt innen inkasso settes i verk vil leieavtalen bli sagt opp, og utestående fordringer vil bli trukket fra plassinnskuddet før evt. tilbakebetaling av dette. Leietager plikter å forlate plassen innen 30 dager, eller fristen kan forlenges etter søknad til styret.

Ny plass kan søkes etter en karenstid på 2 år. Karenstiden løper fra den dagen alt utestående er innbetalt, inkl. renter, gebyrer og salærer til inkassobyrå og namsmann.

§ 6 Anvendelse av årsoverskudd

Årsoverskuddet skal bli stående i virksomheten til utvikling og ivaretagelse av denne. Inntil 5 % av overskuddet kan avsettes til et fond, til bruk for å dekke uventede kostnader (f.eks. store plassoppsigelser eller store ekstraordinære vedlikeholdsutgifter). Vedtak om bruk av fondsmidler skal fattes av årsmøtet etter forslag fra styret.

§ 7 Vedlikeholdsfond

7.1 Alle leietagere og medleiere skal innbetale et årlig beløp øremerket et vedlikeholdsfond. Beløpets størrelse vedtas av årsmøtet.

Styret kan regulere beløpet som skal innbetales til vedlikeholdsfondet, i tråd med endringen i konsumprisindeksen fra SSB per desember det foregående året.

Større endringer må vedtas av årsmøtet.

Ved behov for høyere innbetaling på grunn av ekstraordinære vedlikeholdsutgifter må dette godkjennes av årsmøtet.

7.2 Regler for bruk av vedlikeholdsfond:

- Fondet skal ikke benyttes til ordinær drift.
- En plan for hva pengene skal brukes til skal alltid fremlegges.
- Uttak fra fondet skal vedtas av årsmøtet under budsjettbehandlingen.
- Det skal fremkomme tydelig i balansen hvor stort fondet er ved årsslutt.

§ 8 Årsmøte og medlemsmøte

8.1 Ordinært årsmøte

Årsmøtet er foretakets øverste myndighet, og finner sted innen utgangen av april

Dato og sted varsles medlemmene minst 6 uker før møtet skal avholdes

Innkalling til årsmøtet skal sendes slik at den er medlemmene i hende senest 2 uker før møtet.

Innkalling til årsmøte skal skje skriftlig per post eller e-post. Årsmøtets sakspapirer kan gjøres tilgjengelig på Internett på en oppgitt nettside i innkallingen. Medlemmer som ønsker årsmøtepapirene tilsendt per post eller epost kan få det ved å henvende seg til styret. Frist for innsendelse av forslag til årsmøtet er 4 uker. Styreleder, eller den styret har utpekt, åpner årsmøtet. Årsmøter skal kunne avholdes digitalt når ekstraordinære forhold tilsier det. Vedtak på årsmøtet fattes med flertallet av avgitte stemmer i møtet, så sant ikke annet er fastsatt i vedtekter/samvirkeloven.

8.2 Årsmøtets saksliste

På det ordinære årsmøte skal det først skaffes oversikt over hvem og hvor mange medlemmer som er til stede, hvem som er stemmeberettigede, og hvem som eventuelt møter med fullmakt. Deretter skal følgende saker behandles:

1. Godkjenning av innkalling og dagsorden
2. Valg av møteleder, referent og 2 medlemmer til å underskrive protokollen
3. Årsberetning
4. Årsregnskap og revisjonsberetning
5. Innkomne forslag
6. Fastsettelse av styrehonorar
7. Budsjett og virksomhetsplan
8. Valg i henhold til lov og vedtektene
9. Valg av 2 interne revisorer eller et eksternt revisorfirma
10. Valg av valgkomite
11. Valg av konfliktråd

8.3 Vedtekter:

Forslag til vedtektsendringer må være sendt inn senest fire uker før årsmøtet. Styret, eller en arbeidsgruppe nedsatt av styret, kan bidra med tydeliggjøring, og innstille på endringsforslagene. Kun endringsforslag som ligger i de utsendte sakspapirene kan votes over. Vedtektsendringer krever 2/3 flertall, med mindre de er omfattet av Samvirkelova §54 og krever 4/5 flertall.

8.4 Revisor kan ikke ha sittet i styret i den perioden vedkommende skal revidere regnskapet for. Styret er pliktig til å legge til rette for revisors arbeide ved blant annet å gi tilgang til relevante dokumenter vedrørende økonomiske disposisjoner.

8.5 Ekstraordinært årsmøte:

Styret kan kalle inn til ekstraordinært årsmøte. Styret skal også kalle inn til ekstraordinært årsmøte når revisor, minst 1/10, eller minst 50 av medlemmene krever det skriftlig. Ekstraordinært årsmøte behandler kun de sakene som er varslet i innkallingen.

8.6 Medlemsmøte:

Det avholdes minst ett medlemsmøte i løpet av sommersesongen. Medlemmene skal ha varsel om tid og sted på e-post og nett minst fire uker før møtet. Frist for innsending av forslag er tre uker før møtet, og saksliste skal være tilgjengelig for medlemmene senest en uke før møtet. Medlemsmøtet fatter vedtak om ordensregler og regler for plassering av vogner, med 2/3 flertall. Det kan behandle revidert budsjett, og behandle saker delegert fra årsmøtet, med simpelt flertall. Årsmøtesaker kan tas opp som diskusjonssaker.

8.7 Alle medlemmer har møte- og talerett på årsmøte og medlemsmøte. Stemmerett krever at man har betalt medlemskontingent til medlemmets naturistforening og til Sjøhaug.

På årsmøtet kan man stemme med navngitt fullmakt fra ett annet medlem eller forening. Dette må være meldt styret på e-post fra medlemmet som avgir fullmakten senest dagen før, eller signert fullmakt kan framvises ved innsjekking. Den som møter som representant for en naturistforening må være valgt av foreningen, og styret må ha fått e-post fra foreningen senest dagen før årsmøtet.

§ 9 Styre, utvalg og komitéer

9.1 Foretaket ledes av et styre på 5 medlemmer og 2 varamedlemmer. Varamedlemmene velges i rekkefølge, dvs. 1. og 2. vara. Styremedlemmene velges av årsmøtet.

Styreleder velges av årsmøtet. Styreleder velges for ett år.

Personer i nære relasjoner, det vil sier ektepar, samboere samt slektninger i rett nedad eller oppad slektslinje skal ikke kunne sitte i styret sammen. Dette gjelder ikke deltagelse i komiteer eller arbeidsgrupper. Foretaket har ikke daglig leder. Valgperioden for styremedlemmer er to 2 år, og da slik at styremedlemmenes valgperiode overlapper hverandre. Valgkomite fremmer forslag på kandidater til styret og komiteer iht. vedtektenes krav.

Valgkomiteen skal så langt det er mulig foreslå et styre med variasjon i kjønn, alder og medlemmer med og uten fast plass.

9.2 Styret har ansvar for en forsvarlig organisering av virksomheten i tråd med lovens og vedtektenes bestemmelser. Når det gjelder foretakets representasjon utad, gjelder samvirkeloven §§ 92 til 96. Styreleder har prokura sammen med kasserer. Signaturrett meddeles av styret.

9.3 Styret er vedtaksdyktig når minst 3 av styremedlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme. For at styret skal være vedtaksdyktig, må alle styremedlemmene være innkalt til styremøtet. Varamedlemmer kalles inn til alle møter og har talerett. Ved forfall fra ordinære styremedlemmer har de også stemmerett.

9.4 Alle styremedlemmer, inkludert varamedlemmer, mottar styrehonorar. Det samlede beløpet vedtas av årsmøtet.

9.5 Det skal føres protokoll for samvirkets møter, også styremøter. Protokoll/referat fra alle møter skal gjøres tilgjengelig for medlemmene.

9.6 Styret oppnevner web-ansvarlig.

9.7 Styret kan, for å få oppgaver utført, sette ned arbeidsutvalg. Utvalget velger selv en leder. Hvert arbeidsutvalg skal ha skriftlig mandat fra styret. Utvalget rapporterer direkte til styret og utvalgene kan innkalles til styremøter.

9.8 Årsmøtet skal oppnevne et Konfliktråd til mekling og klarering av uoverensstemmelser blant beboere. Begge kjønn skal være representert i rådet, og det bør bestrebes aldersspredning. Styremedlemmer kan ikke sitte i konfliktrådet.

9.9 Styret oppnevner en Vedlikeholdskomiteé på 3 personer som arbeider i samråd med styret om prioritering og utføring av oppgaver relatert til vedlikehold på Sjøhaug. Det utbetales ikke honorar for å sitte i denne komiteen. Det betales kun for utført arbeid og/eller utlegg etter vedtak i styret. For å sikre kontinuitet i komiteen anbefales styret å ikke bytte mer enn ett medlem pr år.

§10 Utelukkelse (Oppsigelse av medlemskapet)

Vedtak om utelukkelse etter denne bestemmelsen skal være skriftlig.

Styret kan vedta utelukkelse av medlem som ikke lenger oppfyller vilkårene for å være medlem eller som unnlater å gi foretaket oppdaterte opplysninger som er nødvendig for å føre et korrekt medlemsregister (slik som navn, fødselsdato, adresse og e-postadresse).

Styret kan også vedta utelukkelse av medlem som har krenket foretaket ved vesentlig mislighold eller når tungtveiende grunner ellers tilsier utelukkelse. Eksempler på tilfeller hvor et medlem kan utelukkes er når medlemmet i vesentlig grad handler mot foretakets vedtekter, ordensregler, lovlig fattede vedtak, ikke etterkommer advarsler eller som på annen måte vesentlig skader eller motarbeider foretaket eller dets interesser.

Den som er utelukket, kan anke utelukkelsen ved å kreve at styret fremlegger vedtaket for årsmøtet til overprøving.

Frist for anke er én måned etter at medlemmet mottok skriftlig melding med opplysning om utelukkelsen og om fristen for å kreve vedtaket fremlagt for årsmøtet.

Anke over utelukkelse har oppsettende virkning.

§ 11 Suspensjon (Utvisning ut over ordensreglenes føringer)

Vedtak om suspensjon etter denne bestemmelsen skal være skriftlig.

Styret kan vedta suspensjon av medlem for en bestemt periode dersom medlemmet har krenket foretaket ved mislighold. Eksempler på tilfeller hvor et medlem kan suspenderes er når medlemmet handler mot foretakets vedtekter, ordensregler, lovlig fattede vedtak, ikke etterkommer en advarsel eller som på annen måte skader eller motarbeider foretaket eller dets interesser.

Medlem som blir suspendert beholder for øvrig sine rettigheter som medlem med mindre styret gjør vedtak om noe annet.

Den som er suspendert, kan anke suspensjonen ved å kreve at styret fremlegger vedtaket for årsmøtet til overprøving.

Frist for anke er én måned etter at medlemmet mottok skriftlig melding med opplysning om suspensjonen og om fristen for å kreve vedtaket fremlagt for årsmøtet.

Anke over suspensjon har *ikke* oppsettende virkning.

§ 12 Opphør av medlemskap

Ved opphør av medlemskap, enten det opphører etter medlemmets egen oppsigelse eller etter utelukkelse fra foretaket, har medlemmet ikke krav på å få tilbake mer enn innbetalt plassinnskudd.

§ 13 Oppløsning av foretaket

13.1 Oppløsning av Sjøhaug SA kan kun skje etter at 3 årsmøter/ekstraordinære årsmøter med minst 6 måneders mellomrom mellom hvert har vedtatt det. Vedtakene må ha 4/5 flertall og foregå ved skriftlig avstemming.

13.2 Foretakets medlemmer har rett til å få utbetalt sine plassinnskudd dersom det er midler i foretaket etter at det har dekket sine forpliktelser.

13.3 Eventuelle gjenværende midler utover dette skal gå til fremme av naturismen i Norge, i regi av NNF.